

Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ №131»

\_\_\_\_\_ Т.В.Дегтярева

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обеспечении питанием обучающихся  
МБОУ «СОШ №131» из семей граждан,  
являющихся участниками СВО**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об обеспечении ежедневным бесплатным питанием**  
**обучающихся 5-11 классов МБОУ «СОШ № 131»,**  
**из семей граждан, являющихся участниками СВО**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Постановления от 16.11.2022г. № 3117 НПА Об утверждении порядка обеспечения ежедневным бесплатным питанием обучающихся 5-11 классов МБОУ «СОШ № 131»,  
из семей граждан, являющихся участниками СВО.

1.2 Положение разработано в целях создания условий по предоставлению ежедневного бесплатного питания учащимся 5-11 классов МБОУ «СОШ № 131» (далее - ОУ), из семей граждан, являющихся участниками СВО.

1.3 Настоящее Положение определяет условия и процедуру предоставления бесплатного питания учащимся из семей граждан, являющихся участниками СВО.

**2. Организация предоставления дополнительного питания детям из семей граждан, являющихся участниками СВО**

2.1. Мера социальной поддержки по обеспечению обучающихся из семей граждан, являющихся участниками СВО бесплатным питанием в ОУ осуществляется за счёт средств федерального, регионального и муниципального бюджетов во время организации образовательного процесса в ОУ.

2.2. Бесплатное питание предоставляется детям из семей граждан, являющихся участниками СВО только в дни посещения ОУ (занятий, уроков), за исключением выходных, праздничных дней, в каникулярное время и отсутствия в ОУ.

2.3. Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания, посещающих ОУ, примерного меню, утверждаемых в установленном порядке.

2.4. Для получения бесплатного одноразового питания необходимо написать заявление в муниципальную образовательную организацию с приложением необходимых документов, а именно:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении с предъявлением оригинала для сверки;
- копия свидетельства о заключении брака с участником СВО – для пасынков, падчериц с предъявлением оригинала для сверки;
- копия свидетельства о рождении и акта об установлении опеки (попечительства) – для опекаемых (подопечных) с предъявлением оригинала для сверки;
- копия свидетельства об установлении отцовства – для усыновлённых/удочерённых с предъявлением оригинала для сверки;
- копия страхового номера индивидуального лицевого счёта в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребёнка с предъявлением оригинала для сверки.

2.5. Для получения дополнительного питания учащимся из семей погибших в зоне СВО необходимо предоставить в муниципальную образовательную организацию копию справки о смерти с предъявлением оригинала для сверки.

2.6. Документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание, к рассмотрению не принимаются.

2.5. Заявления о предоставлении бесплатного питания, поданные в ОУ, рассматриваются директором в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении бесплатного питания.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении бесплатного питания директор ОУ издает приказ о предоставлении бесплатного питания.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания родитель (законный представитель) уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием причины отказа.

2.7. Основаниями для принятия директором ОУ решения об отказе в предоставлении бесплатного питания являются:

- непредставление документа,

- наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, а также повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание документов.

2.8. Предоставление бесплатного дополнительного питания производится на время пребывания граждан в зоне СВО.

2.9. Организацией издается приказ об утверждении списка обучающихся, имеющих право на предоставление бесплатного питания.

### **3. Основания для прекращения предоставления бесплатного питания**

3.1. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного дополнительного питания являются:

- 1) окончание учебного года;
- 2) истечение срока командировки в зоне СВО;
- 3) прекращение образовательных отношений между организацией и обучающимся.

Предоставление бесплатного питания в случаях, предусмотренных подпунктами 1 – 3 настоящего пункта, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

3.2. Решение о прекращении предоставления бесплатного питания принимается директором ОУ в форме приказа не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

ОУ в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания сообщает родителю (законному представителю) о прекращении предоставления бесплатного питания.

### **4. Ответственность сторон**

3.3. Руководитель ОУ несёт ответственность за организацию и качество бесплатного питания, за охват детей из семей граждан, являющихся участниками СВО бесплатным питанием, за своевременное утверждение списков на бесплатное дополнительное питание детей из семей граждан, являющихся участниками СВО, за утверждение графика питания, за ведение ежедневного учёта детей, получающих бесплатное дополнительное питание.

3.4. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

3.5. В случае если обучающиеся не питаются по причине болезни или иной причине, замена бесплатного питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится.