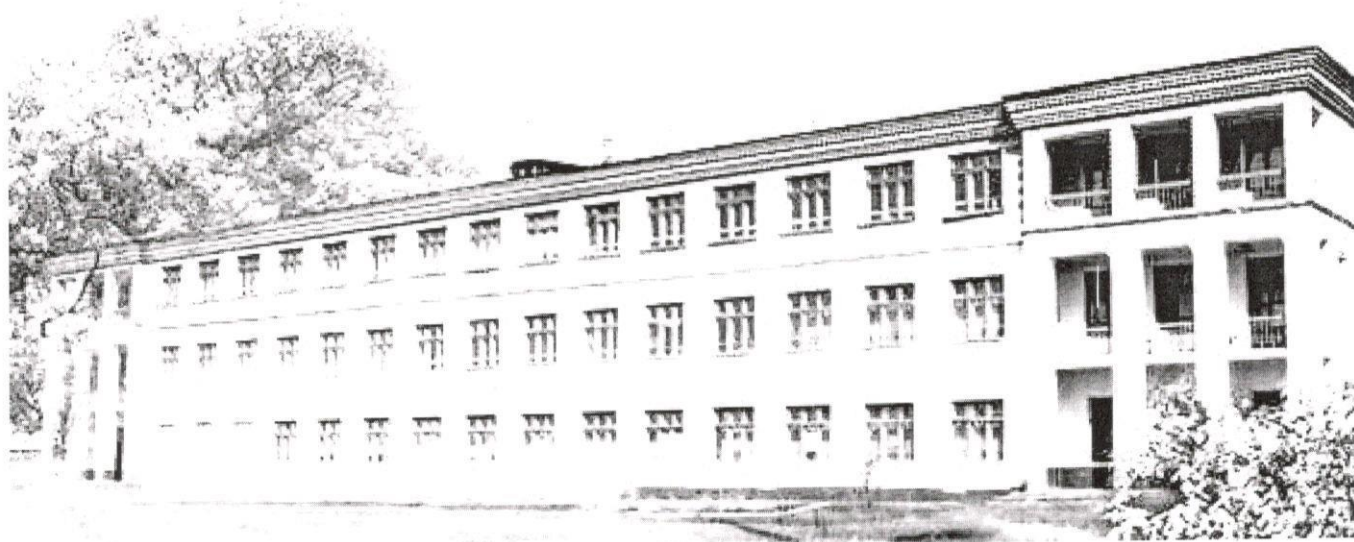


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 131»
г. Уссурийска Уссурийского городского округа

Рассмотрено на педагогическом совете
МБОУ «СОШ № 131»
Протокол № 5 от 10.11. 2022г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ № 131»
Т.В. Дегтярева
Приказ № 429 от 10.11 2022

**Положение о формах, периодичности, порядке и
промежуточной аттестации обучающихся
(с изменениями и дополнениями от 14.11.2022г.)**



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ №131» (далее – Положение) разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2010 г., 22 сентября 2011г., 18 декабря 2012г., 29 декабря 2014г., 18 мая, 31 декабря 2015г., 11 декабря 2020г.), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями 29 декабря 2014г., 31 декабря 2015г., 11 декабря 2020г), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями 29 декабря 2014г., 31 декабря 2015г., 29 июня 2017г., 11 декабря 2020г.), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ «СОШ №131».

1.2. Настоящее Положение устанавливает формы контроля, регламентирует порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся с учетом организации работы по средневзвешенной системе оценки учебных достижений, а также устанавливает порядок перевода обучающихся в следующий класс.

1.3. К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим любым видам формального и количественного оценивания, относятся личностные результаты обучающихся (согласно ФГОС соответствующего уровня образования) и индивидуальные личностные характеристики.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых на обучение по основным общеобразовательным программам, а также на их родителей (законных представителей) и педагогических работников, участвующих в реализации основных общеобразовательных программ.

2. Формы контроля

2.1. В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №131» (далее – МБОУ «СОШ №131») устанавливаются следующие периоды обучения:

2.1.1. во 1-9 классах – первая, вторая, третья, четвертая четверти, учебный год;

2.1.2. в 10-11 классах – первое полугодие, второе полугодие, учебный год.

2.2. В МБОУ «СОШ №131» осуществляются следующие виды контроля:

2.2.1. входной (стартовый) контроль (проводится в сентябре);

2.2.2. текущий контроль;

2.2.3. промежуточная аттестация;

2.2.4. внешний контроль;

2.2.5. итоговое собеседование;

2.2.6. итоговое сочинение (изложение);

2.2.7. итоговая аттестация.

2.3. Формы контроля и аттестаций принимаются решением педагогического совета школы, утверждаются директором МБОУ «СОШ №131» в составе настоящего Положения.

2.4. Учитель обязан хранить до окончания учебного года все письменные работы на бумажных и (или) электронных носителях и результаты работ в электронном виде по всем видам контроля (все работы хранятся в отдельных тетрадях, обучающихся или папке с файлами). Обучающиеся и родители (законные представители) могут получить данные работы для ознакомления.

2.5. Входной (стартовый) контроль является частью внутришкольного контроля и предназначен для определения уровня готовности каждого ученика и класса в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях, обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов (проводится по дополнительному приказу образовательного учреждения в период до 25 сентября текущего учебного года).

2.6. Текущий контроль – систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС) и государственными образовательными стандартами.

Минимальное число отметок за текущий контроль, которое учитель обязан выставить в журнал, зависит от количества часов изучения предмета в неделю:

✓ за период обучения (четверть):

- 1 час в неделю – не менее 3 отметок;
- 2 часа в неделю – не менее 4 отметок;
- 3 и более часа в неделю – не менее 5 отметок.

✓ за период обучения (полугодие):

- 1 час в неделю – не менее 4 отметок;
- 2 часа в неделю – не менее 5 отметок;
- 3 и более часа в неделю – не менее 6 отметок.

При текущем контроле педагогические работники МБОУ «СОШ №131» имеют право на свободу выбора и использования методов оценки учебных достижений, обучающихся по своему предмету.

2.7. Промежуточная аттестация (отметки за четверть, полугодие, учебный год)

– установление соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемому результату освоения образовательной программы на момент окончания учебного периода (четверть, полугодие, учебный год).

2.7.1. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций.

2.7.2. Целью промежуточной аттестации является:

- установление фактического уровня предметных и метапредметных результатов освоения обучающимися дисциплин учебного плана;
- установление соответствия этого уровня требованиям ФГОС начального, основного общего, среднего общего образования;
- оценка индивидуального прогресса обучающихся в достижении предметных и метапредметных результатов;

принятие решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения аттестуемых лиц в МБОУ «СОШ №131».

2.7.3. В МБОУ «СОШ №131» формой проведения промежуточной аттестации считать форму учета текущих образовательных результатов (дифференцированный зачет) обучающихся с учетом средневзвешенной системы оценки достижений. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является показателем уровня освоения образовательной программы и основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения на следующих уровнях основной образовательной программы и допуска учащихся 9, 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

2.8. Внешний (периодический контроль) является составной частью внутреннего мониторинга качества образования (ВМКО) и проводится согласно дополнительного плана. В МБОУ «СОШ №131» используются следующие виды мониторинга:

- всероссийские проверочные работы (ВПР);
- мониторинги ВИРО (в том числе мониторинг индивидуальных учебных достижений, обучающихся);
- административные, диагностические и тренировочные работы в рамках школьной системы оценки качества образования.

Цель внешнего контроля – определение уровня обученности и его соответствие требованиям ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования или федеральному компоненту государственного образовательного стандарта, выявление элементов содержания, вызывающих наибольшие затруднения, корректировки учебно-воспитательного процесса, подтверждение или экспертиза выявленных, или предполагаемых проблем освоения обучающимися учебного плана.

2.9. Итоговое собеседование является условием допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Требования к подготовке и проведению итогового собеседования ежегодно утверждаются вышестоящими органами управления образования.

2.10. Итоговое сочинение (изложение) является условием допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования. Требования к подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) ежегодно утверждаются вышестоящими органами управления образования.

2.11. Оценка обязательных проектов, обучающихся в рамках ФГОС, проводится по отдельному положению в рамках проектной деятельности образовательной организации.

3. Организация работы по средневзвешенной системе оценки достижений.

3.1. В МБОУ «СОШ №131» применяется средневзвешенная система оценки достижений обучающихся, которая представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности обучающихся за период обучения, а также ее учет при выставлении итоговой отметки.

3.2. Средневзвешенная система оценки вводится в МБОУ «СОШ №131» со 2-го класса во всех классах и параллелях.

3.3. Цель использования средневзвешенной системы оценки:

стимулировать учебно-познавательную деятельность обучающихся, осуществляя объективное оценивание различных видов работ;

повышать качество изучения и усвоения материала;

мотивировать обучающихся к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года;

повысить объективность итоговой отметки, усилив ее зависимость от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года.

3.4. Средневзвешенная система оценки включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении четверти за различные виды учебной работы (диагностические работы, контрольные работы, самостоятельные работы, лабораторные и практические работы, тесты, защиты проектов, ответы на уроке, домашние работы и т.д.).

3.5. Формы контроля знаний, критерии, нормы оценивания учебной деятельности учащихся определяются, исходя из содержания каждой учебной дисциплины, доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через Электронный журнал (дневник), родительские собрания и классные часы.

3.6. Текущая оценка достижений учитывается при определении итоговой отметки.

3.7. Средневзвешенная оценка подсчитывается в системе Электронного журнала автоматически и является рекомендованной к выставлению

учителем. (Алгоритм нахождения средневзвешенного балла представлен в Приложении №1, 2).

3.8. Удельный вес отдельных видов текущего контроля устанавливается с учетом специфики предмета. Принятые нормативы требуют неукоснительного их соблюдения учителями соответствующего предмета (Приложение №3).

3.9. Диагностические, контрольные и тематические проверочные работы по предмету являются обязательной частью текущей аттестации обучающихся и учитываются при выставлении отметки за период аттестации. В случае отсутствия на соответствующем уроке (в том числе по уважительной причине) обучающийся обязан выполнить указанную работу в дополнительные сроки, установленные учителем (в течение двух недель со дня выхода в школу). В данном случае отметка выставляется в электронный журнал в дату проведения данной работы (например, н/4).

3.10. В случае отсутствия обучающегося на более чем 50% диагностических, контрольных и тематических проверочных работах по предмету, он считается не аттестованным по данному предмету (в электронный журнал выставляется н/а).

4. Общие принципы выставления отметок и проведения контроля

4.1. За все виды контроля (в том числе внешнего) отметка выставляется в электронный журнал.

4.2. Итоговая отметка выставляется по всем предметам учебного плана за установленные в п.2.1 периоды обучения, исключения составляют учебные предметы, на изучение которых согласно учебному плану выделяется менее 1 часа в неделю. Итоговая отметка по таким предметам выставляется по полугодиям. Отметки за период обучения (четверть, полугодие) выставляются по средневзвешенной системе оценки достижений.

4.3. При всех видах аттестации в образовательном учреждении принята следующая система:

4.3.1. «пятибалльная»: предполагает выставление отметок «2», «3», «4», «5» по всем предметам учебного плана (за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в журнал две отметки);

4.3.2. «зачетная»: предполагает выставление отметок «зачет», «незачет» по системным курсам внеурочной деятельности;

4.3.3. рейтинговая и/или накопительная система оценивания, портфолио, могут использоваться по решению методического совета школы. В электронный журнал отметки выставляются по пятибалльной системе.

4.4. Текущий контроль успеваемости учащихся первых классов осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию (допускается устная объяснительная оценка родителям (законным представителям));

4.5. Обучающиеся в образовательной организации в очной форме, в случае пропуска ими 50% и более учебного времени, являются не аттестованными за период обучения (четверть, полугодие). В этом случае (в случае отсутствия по уважительной или неуважительной причинам, в том числе и на контрольных, диагностических, оценочных процедурах) в электронный журнал выставляется «н/а» за период обучения, а также за пропущенную контрольную, диагностическую процедуру за урок ставится «н/а». Не аттестация приравнивается к академической задолженности, ликвидация которой возможна в соответствии с п.5 настоящего Положения).

4.6. Аттестация обучающихся с ОВЗ, а также школьников, обучающихся на дому, проводится по текущим оценкам (в соответствии с утвержденным учебным планом) или в особой, адаптивной форме, соответственно за период обучения (четверть, полугодие, учебный год) по решению педагогического совета. По общеобразовательным предметам учебной программы, не вошедшим в индивидуальный учебный план обучения на дому, в электронный журнал выставляется отметка «осв».

4.7. При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от занятий физической культурой по состоянию здоровья на весь учебный период, обучающийся аттестуется на основании занятий в специальной группе, ЛФК, в том числе на базе поликлиники, с предоставлением справки из медицинского учреждения.

4.8. Аттестация обучающихся по общеобразовательным предметам уровней начального, основного и общего среднего образования может осуществляться на основании справок из организаций (лечебных, специализированных и образовательных), имеющих печать организации и подпись уполномоченного должностного лица. В справке указывается название предмета, уровень (класс) обучения, объем часов, полученные обучающимся за данный период обучения, текущие и (или) итоговые оценки за изученный курс. Организация, предоставляющая справку, должна иметь лицензию на оказание данного вида образовательных услуг (по уровню и виду образования).

5. Организация работы по ликвидации академической задолженности.

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу, переводятся в следующий класс.

5.2. В МБОУ «СОШ №131» академической задолженностью признается:

5.2.1. неудовлетворительная (текущая и итоговая) успеваемость (в журнал выставляется отметка «2»);

5.2.2. систематические пропуски, обозначенные в п.4.5. настоящего Положения.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся классов итоговой аттестации обязаны ликвидировать академическую задолженность за 30 календарных дней до даты издания приказа о допуске обучающихся данных классов к государственной итоговой аттестации или до даты иных процедур, являющихся обязательной частью итоговой аттестации.

5.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету (предметам), курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). В указанный период не включается время болезни обучающегося, подтвержденное документально.

Порядок определяет следующие сроки ликвидации академической задолженности:

- первая четверть следующего учебного года;
- первое полугодие следующего учебного года;
- в течение учебного года.

Сроки ликвидации академической задолженности определяются в зависимости от объема задолженности с учетом рекомендаций учителя и мнения родителей (законных представителей) обучающегося.

Обучающиеся классов итоговой аттестации обязаны пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за 30 календарных дней до даты издания приказа о допуске обучающихся данных классов к государственной итоговой аттестации или до даты иных процедур, являющихся обязательной частью итоговой аттестации.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз администрацией образовательного учреждения создается комиссия. Комиссия состоит из трех и более педагогических сотрудников образовательной организации. Состав комиссии утверждается приказом директора. Классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающегося информацию о повторной промежуточной аттестации.

5.7. Не допускается взимание платы за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно.

5.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение или переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам, с возможным использованием иных форм обучения, в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

5.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в форме семейного образования не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации в соответствии с условиями п.5.5.

5.11. К Государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, а также получивший «зачет» по Итоговому сочинению (изложению), если иное не предусмотрено

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность до даты выхода приказа о допуске обучающихся МБОУ «СОШ №131» к государственной итоговой аттестации, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

5.12. Аттестация обучающихся по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с настоящим Положением, если иное не предусмотрено индивидуальным планом оценивания, который является неотъемлемой частью индивидуального учебного плана.

6. Порядок выставления итоговых отметок.

6.1. Итоговые (годовые) отметки по предмету определяются как среднее арифметическое отметок за периоды обучения – четверти, полугодия.

Неаттестованные периоды обучения (по которым не истек срок сдачи академической задолженности) не учитываются. Итоговые отметки выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления по всем предметам учебного плана с учетом мнения учителя.

6.2. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6.3. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам (не вошедших в государственную итоговую аттестацию) выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

6.4. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6.5. Выпускникам, освоившим основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования либо обучавшимся по не имеющим государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию в МБОУ «СОШ №131» и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, или среднеарифметическое отметок, полученных в ходе промежуточной

аттестации. Итоговые отметки за год выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления по всем предметам учебного плана.

7. Срок действия

7.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

Приложение №1.

Расчет средневзвешенной оценки.

Средневзвешенный балл – автоматически подсчитываемый в системе аналитический показатель успеваемости учащегося, учитывающий вес (значимость) каждого вида работ, за которые выставлены оценки.

Средний балл является вспомогательным условием, имеющим цель сориентировать педагога при выставлении итоговой отметки за период обучения, более объективно оценивать успеваемость обучающихся.

Возможные значения веса отдельных видов учебной работы – от 1 до 10.

Формула для расчета средневзвешенного балла:

Средневзвешенный балл = (сумма произведений оценок на их вес) / (сумма весов этих оценок).

Пример подсчета средневзвешенной оценки:

Пусть в течение четверти было 2 контрольные работы (вес каждой – 8), одна практическая работы (вес – 6) и 1 ответ на уроке (вес – 2).

Ученик получил за контрольные работы «3», практическую работу выполнил на «3», за ответ на уроке – «5».

Если выписать оценки в ряд, получим: 3 3 3 5.

По среднему баллу ученик претендует на «4» – $(3+3+3+5)/4 = 14/4 = 3,5 = 4$.

Однако, если использовать вес оценок, то получим:

$$(3*8 + 3*8 + 3*6 + 5*2)/(8+8+6+2) = 76/24 = 3,17 = 3.$$

Таким образом, средневзвешенная оценка показывает более точный уровень успеваемости. На результат влияют только полученные оценки.

Приложение №2.

Выставление итоговых отметок за период аттестации.

Перевод средневзвешенного балла в традиционную оценку осуществляется по правилам математического округления.

Приложение №3.

Таблица трудоемкости отдельных видов учебной работы по предметам.

№	Учебная работа	Вес оценки (от 1 до 10)	Тип контроля
1.	Домашняя работа	3	Текущий
2.	Самостоятельная работа (не более 15 минут)	8	Текущий
3.	Контрольная работа	9	Контрольная
4.	Сочинение	8	Контрольная
5.	Доклад	4	Текущий
6.	Реферат	5	Текущий
7.	Ответ на уроке (ответ), опрос	4	Текущий
8.	Работа на уроке	4	Текущий
9.	Административная контрольная работа	10	Контрольная
10.	Диктант	8	Текущий
11.	Контрольный диктант	10	Контрольная
12.	Изложение	8	Контрольная
13.	Изложение с элементами сочинения	9	Контрольная
14.	Работа с контурными картами	6	Контрольная
15.	Диагностический срез	6	Контрольная
16.	Тест	5	Контрольная
17.	Зачет	7	Контрольная
18.	Наизусть	6	Текущий
19.	Лабораторная работа	7	Контрольная
20.	Рабочая тетрадь (конспект)	5	Текущий
21.	Математический диктант	7	Текущий
22.	Аудирование	5	Текущий
23.	Диалогическая речь	4	Текущий
24.	Устное изложение	5	Текущий
25.	Устное сочинение	4	Текущий
26.	Чтение вслух	3	Текущий
27.	Говорение	3	Текущий
28.	Письмо	4	Текущий
29.	Списывание	4	Текущий

30.	Входная контрольная работа	8	Контрольная
31.	Контрольное списывание	6	Текущий
32.	Техника чтения	10	Контрольная
33.	Пересказ	3	Текущий
34.	Устный счет	4	Текущий
35.	Словарный диктант	6	Текущий
36.	Проверочная работа (письменная работа до 15 минут включительно)	5	Текущий
37.	Практическая работа	8	Контрольная
38.	Творческая работа	9	Контрольная
39.	Индивидуальный проект	10	Контрольная
40.	Коллективный проект	6	Контрольная
41.	Комплексный анализ текста	8	контрольная
42.	Комплексная контрольная работа	10	Контрольная
43.	Мониторинг индивидуальных учебных достижений, всероссийская проверочная работа	10	Контрольная
44.	Обзорное задание	7	Текущий
45.	Охрана труда (техника безопасности)	9	Текущий